



## **Årsmøte NTNUI orientering 2015**

*Saksliste til årsmøte 28.01.2016*

20.januar.2016

Det vises til innkallingen til årsmøte den 23. desember 2015.

Årsmøtet avholdes i rom JC12 på NTNU Moholt 28. januar 2016 kl 18:00.

## **Saksliste**

Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede

Sak 2: Godkjenne innkallingen, saksliste og forretningsorden

Sak 3: Valg av dirigent, referent(er), samt 2 medlemmer til å underskrive protokollen

Sak 4: Behandle årsrapporter fra leder og gruppeledere

Sak 5: Behandle regnskap fra 2015

Sak 6: Behandle dekningsmodellen for 2016

Sak 7: Behandle budsjett for 2016

Sak 8: Foreta valg av uttakskomite

Sak 9: Foreta valg av styre i NTNUI orientering

Sak 10: Behandle innkomne forslag og saker

Sak 11: Behandle handlingsplanen for 2016

Sak 12: Eventuelt

Sak 13: Den nye lederen får ordet

### **Sak 1: Godkjenne de stemmeberettigede**

De fremmøtte viser sitt medlemskort med gyldig oblat. Disse telles av styret som nedskriver antallet i protokollen.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner de stemmeberettigede.

### **Sak 2: Godkjenne innkallingen, saksliste og forretningsorden**

Forretningsorden:

- 1) Forhandlingene går for åpne dører hvis ikke annet blir bestemt.
- 2) Forhandlingene ledes av valgt dirigent.
- 3) Forslag må leveres skriftlig til dirigent, undertegnet med forslagsstillerens navn.
- 4) Skriftlig avstemming skal foretas når det forlanges.
- 5) Protokollen føres av valgt referent, her innføres alle forslag, avstemninger og vedtak.  
Protokoll skal godkjennes og undertegnes av 2 valgte medlemmer.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner utsendt innkalling, saksliste og forretningsorden.

### **Sak 3: Valg av dirigent, referent og 2 medlemmer til å underskrive protokollen**

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:**

Dirigent: Sindre Jansson Haverstad

Referent: Kristine Fjeldbo

To personer til å signere protokollen presenteres på årsmøtet.

### **Sak 4: Behandle årsrapporter fra leder og gruppeleder**

NTNUI orienterings årsberetninger fra styret og undergrupper er vedlagt i sakspapirer.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner de fremlagte årsberetningene med eventuelle merknader.

### **Sak 5: Behandle regnskapet fra 2015**

NTNUI orienterings regnskap er vedlagt i sakspapirer.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner regnskapet for 2015.

### **Sak 6: Behandle dekningsmodellen for 2016**

Forslaget til dekningsmodell for 2016 er vedlagt i sakspapirene.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner dekningsmodellen for 2016.

### **Sak 7: Behandle budsjett for 2016**

Forslaget til budsjett for 2016 er vedlagt i sakspapirene.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner budsjettet for 2016.

### **Sak 8: Foreta valg av uttakskomiteé**

<b>Verv</b>	<b>Navn</b>
Leder	<i>Harald Kalager</i>
Medlem	<i>Anders Emilsson</i>
Medlem	<i>Gry Gramstedt</i>
Medlem	<i>Rasmus Theisen</i>
Medlem	<i>Marta Ulvensøen</i>

**Tabell 1:** Forslag til UK 2016

**Forslagstiller:** Styret og uttakskomiteén

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet tar hensyn til innstillingen og velger uttakskomiteé i henhold til tabell 1.

## **Sak 9: Foreta valg av styre for NTNUI orientering**

Styret 2015 har mottatt interesselmelding fra medlemmer som ønsker verv i styret til NTNUI orientering, og videre fordelt vervene etter disse medlemmenes ønsker.

<b>Verv</b>	<b>Navn</b>
Leder	<i>Mathias Lillevold</i>
Nestleder	<i>Marta Ulvensøen</i>
Kasserer	<i>Asbjørn Olsen</i>
Økonomisjef	
Sportslig leder	<i>Simen Aamodt</i>
Infosjef	<i>Sindre Gylver</i>
Kartsjef	<i>Rasmus Theisen</i>
Utenomsportslig leder	<i>Simen Eid Nielsen</i>

**Tabell 2:** Forslag til styre i 2016

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet tar hensyn til innstillingen og velger styret i henhold til tabell 2.

Det nye styret får fullmakt til å finne egnede personer til ledige styreverv.

## **Sak 10: Behandle innkomne forslag og saker**

O-kjøkkenordningen. Se nærmere informasjon i vedlegg til sakspapirene.

**Forslagstiller:** Styret

**Vedtakssak:**

Alternativ 1: Beholde o-kjøkkenen i Herman Kragstveit.

Alternativ 2: Danne nye o-kjøkkenen i de nye blokkene.

## **Sak 11: Behandle handlingsplanen for 2016**

Forslaget til handlingsplan for 2016 er vedlagt i sakspapirene.

**Forslagstiller:** Styret

**Forslag til vedtak:** Årsmøtet godkjenner handlingsplanen med eventuelle merknader.

## **Sak 12: Eventuelt**

## **Sak 13: Den nye lederen får ordet**